



**Organiser des présentations  
des métiers scientifiques  
avec des professionnels**

**Durée :** 1 ou 2 jours

**Logistique :** La formation est organisée par le client, qui fournit notamment une salle répondant aux besoins. Pour assurer la formation dans de bonnes conditions, les groupes comprendront une dizaine de stagiaires (12 maximum, annulation en dessous de 5)

**Tarif :** Nous consulter pour un devis et pour connaître les possibilités de financement

## Descriptif de la formation

Pour favoriser la compréhension des enjeux et carrières scientifiques, il est fréquent d'inviter des professionnels à se présenter. Sans accompagnement, les intervenants se retrouvent parfois en difficulté, ne pouvant se reposer que sur leur charisme, décontenancés par certaines questions intimes, ou débitant leur CV. Cette formation propose des outils de médiation culturelle et scientifique simples à s'approprier. Les activités présentées permettent d'abandonner un discours trop descendant, pour dialoguer et réagir aux représentations des publics, offrant ainsi un cadre propice à l'échange et à l'implication des participants à la rencontre. Cette formation s'adresse directement aux intervenants, ou aux personnes chargés d'organiser ces rencontres.

#métier #questions #rencontre #discussion

## Objectifs

**Opérationnels :** Organiser des rencontres métiers favorisant l'implication des publics

**Pédagogiques :**

- Rendre les publics acteurs de leurs rencontres
- Utiliser des outils de discussion favorisant l'échange
- Former des professionnels à l'utilisation d'outils de discussion

## Prérequis

Aucun

## Profils et personnes concernées

Cette formation est recommandée pour les personnes chargées d'organiser des rencontres métier (chargés. de médiation, de communication, enseignants, bibliothécaires, personnels de l'orientation ou des ressources humaines...) et à tout professionnel.les souhaitant participer à des rencontres métiers.  
Une expérience de conception et/ou animation est préconisée.

## Programme

### 1. Enjeux et objectifs d'une rencontre métier

### 2. Démarche participative et outils de discussion

### 3. Les questions

*En poser pour permettre les échanges et l'implication des publics  
Se préparer et répondre aux questions déstabilisantes des participants*

### 4. La préparation les intervenantes aux rencontres

### 5. Mise en pratique

*Adaptation des outils aux situations spécifiques*

#### **Pour aller plus loin :**

Les éléments vus pendant la formation peuvent également être transposés en entreprise, pour favoriser la participation des collaborateurs dans la gestion de projets ou l'organisation de réunions

## Moyens pédagogiques et techniques

- La formation propose des configurations de travail différentes selon les activités : travail en grand groupe, en individuel, binôme ou petite équipe.

- La formation privilégie les méthodes actives : mise en situation, travail sur des cas pratiques, jeux à plusieurs... favorisant l'émergence et l'appropriation de notions.
- L'effectif est limité à 12 stagiaires maximum pour favoriser la participation.
- Chaque stagiaire recevra en version numériques les différents supports de la formation, modèle des documents, fiches outils, et références sitographiques et bibliographiques, articles et études complémentaires...

## Encadrement

- Un-e formateur·trice, alliant connaissance du métier de médiateur·trice, expertise en médiation et maîtrise des méthodes et outils de la formation continue, anime et encadre l'action de formation.
- Les résumés des formateurs·trices sont accessibles sur notre site et fournis avec le programme lors de la convocation. Des CV détaillés peuvent être fournis à la demande.

## Suivi et les modalités d'évaluation

### En amont

- Un questionnaire de positionnement et de recueil des attentes est envoyé aux stagiaires deux semaines avant la formation.

### Pendant

- Feuilles de présence émargées par ½ journée par les stagiaires les formateur·rices.
- Les activités de type mises en pratique, questions-réponses, analyses permettent une évaluation formative collective par les formateur·rices.
- Un questionnaire auto-administré de satisfaction est rempli en fin de formation par chaque stagiaire.

### Après

- Une auto-évaluation des compétences acquises est réalisée par les stagiaires à l'issue de la formation.
- Un questionnaire d'auto-évaluation à froid sur l'utilisation des acquis est envoyé 2 à 3 mois après la formation aux stagiaires et au commanditaire.

## Accessibilité

En cas de besoins spécifiques ou contraintes qui pourraient nécessiter une adaptation du contenu ou rythme de la formation, merci de contacter la référente pédagogique :

Catherine Oualian – [catherine.oualian@universcience.fr](mailto:catherine.oualian@universcience.fr) – 06 12 30 28 84

## Commentaires des stagiaires

*« Je repars avec des idées / outils pour favoriser l'interactivité en classe. J'appliquerai certaines techniques, y compris pour mes interventions orales au bureau »*

*« La formation permet en une journée d'acquérir les bases et les outils nécessaires pour animer une rencontre devant une classe. »*

## Contacts

**Référente pédagogique :** Catherine Oualian - [catherine.oualian@universcience.fr](mailto:catherine.oualian@universcience.fr)

**Contact administratif :** [ecolemediation@universcience.fr](mailto:ecolemediation@universcience.fr)